

**ZASADY DORECZANIA KORESPONDENCJI DROGĄ ELEKTRONICZNĄ
W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ „ZIELONE WZGÓRZA”
W MUROWANEJ GOŚLINIE**

§ 1

Postanowienia ogólne

Użyte w Zasadach określenia oznaczają:

- 1) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa „Zielone Wzgórza” w Murowanej Goślinie, ul. Nowy Rynek 19, 62-095 Murowana Goślina.
- 2) Użytkownik – osoba fizyczna lub prawna, której przysługuje tytuł prawny do lokalu.

§ 2

Rejestracja użytkownika

1. Użytkownik zamierzający korzystać z korespondencji elektronicznej powinien złożyć wypełniony wniosek o dostęp do w/w formy komunikowania się ze Spółdzielnią pobrany ze strony internetowej www.zielone-wzgorza.pl lub w siedzibie Spółdzielni.

2. Sposób złożenia wniosku:

1) osobiście w Spółdzielni – po okazaniu dowodu tożsamości, wniosek zostaje podpisany w obecności pracownika;

2) elektronicznie – poprzez dołączenie do wiadomości e-mail wypełnionego wniosku podpisanego elektronicznie, np. Profilem Zaufanym; Spółdzielnia wysyła zwrotne potwierdzenie otrzymania wniosku na podany adres e-mail.

3. W przypadku zmiany adresu poczty elektronicznej Użytkownik powiadamia Spółdzielnię o tym fakcie składając nowy wniosek, o którym mowa w ust. 1, poprzez wiadomość z dotychczasowego adresu poczty elektronicznej lub składając go osobiście. Do czasu zmiany adresu e-mail korespondencja wysłana jest na ostatnio znany adres poczty elektronicznej.

§ 3

Korespondencja elektroniczna

1. Spółdzielnia zobowiązuje się do wysyłania w formie elektronicznej na adres e-mail Użytkownika w szczególności:

- a) zmiany wysokości opłat,
- b) rozliczenia kosztów zużycia mediów,
- c) monitów o zapłatę,
- d) faktur VAT,
- e) odpowiedzi na korespondencję.

2. Dla każdego lokalu możliwe jest wskazanie tylko jednego adresu poczty elektronicznej.

3. Dokumenty wygenerowane z systemu elektronicznie nie wymagają pieczęci ani podpisu pod warunkiem, że inne przepisy nie mówią inaczej.

4. W przypadku zaistnienia przeszkód technicznych lub formalnych uniemożliwiających przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną Spółdzielnia zobowiązuje się dostarczyć korespondencję w formie papierowej.

5. W przypadku zmiany użytkownika lokalu w związku z jego sprzedażą, darowizną, dziedziczeniem itp. korespondencja będzie wysyłana elektronicznie na dotychczasowy adres e-mail do momentu ostatecznego rozliczenia lokalu w Spółdzielni.

6. Użytkownik może zrezygnować z możliwości otrzymywania korespondencji drogą elektroniczną składając wniosek w formie papierowej lub elektronicznej w sposób zgodny z § 2 ust. 2.

7. Informacje wysłane na adres e-mail zarejestrowanego Użytkownika zgodnie z § 2 uważa się za skutecznie doręczone.

§ 4

Zakres odpowiedzialności

1. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z użycia danych dostępowych przez osoby trzecie.

2. Spółdzielnia nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z braku aktualizacji adresu e-mail przez Użytkownika.

3. Na podstawie złożonego w Spółdzielni wniosku o doręczenie korespondencji drogą elektroniczną na wskazany adres e-mail, Spółdzielnia może wysyłać korespondencję, o której mowa w § 3 ust. 1, ze skutkiem doręczenia.

4. Doręczenie korespondencji drogą elektroniczną działa w oparciu o automatyczne generowanie informacji. W przypadku nieprawidłowości prezentowanych danych Użytkownik powinien skontaktować się z pracownikiem Spółdzielni, który wysłał daną wiadomość.

§ 5

Pozostałe postanowienia

1. Korzystanie z korespondencji elektronicznej jest bezpłatne.

2. Spółdzielnia zastrzega sobie prawo do zmiany Zasad doręczania korespondencji drogą elektroniczną.

3. W przypadku zmiany treści Zasad, Spółdzielnia zamieści nowy tekst na stronie internetowej Spółdzielni.

4. Zasady opublikowane na stronie internetowej uznaje się za doręczone Użytkownikowi.

5. Informacje o adresach e-mail Użytkowników będą przechowywane i wykorzystywane tylko w celach statutowych.

6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszych Zasadach zastosowanie mają powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

PREZES ZARZĄDU
Adam Szveda
Adam Szveda

RADCA PRAWNY
Maciej Ceranek
Maciej Ceranek
PZ 970/87